



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΘΕ/ΝΙΚΗΣ
2^ο ΓΕΛ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ

Ταχ.Δ/ση : Κύπρου & Ολυμπιάδος
Ταχ.Κώδ. : 57019
Πληροφορίες : Σοφία Φ. Ζηφοπούλου
E-mail : mail@2lyk-therm.thess.sch.gr
Τηλέφωνο : 2392076322
FAX. : 2392028878

Περαία 28 Ιανουαρίου 2020
Αρ.Πρωτ : 79

ΓΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Προς : Δ.Δ.Ε. Αν Θεσσαλονίκης

**Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος τουριστικών πρακτορείων
για την εκπαιδευτική επίσκεψη μέσω προγράμματος
της Β' Λυκείου του 2^{ου} ΓΕΛ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ**

Το 2^ο ΓΕΛ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ καλεί τα Τουριστικά Πρακτορεία να καταθέσουν σφραγισμένες προσφορές μέχρι την **Τετάρτη 5 Φεβρουαρίου 2020 και ώρα 12:00**, στο Γραφείο της Διευθύντριας του Σχολείου για την εκπαιδευτική επίσκεψη μέσω προγράμματος της Β' Λυκείου του 2^{ου} ΓΕΛ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ σε ένα από τους κάτωθι προορισμούς:

Προορισμός	Διανυκτε- ρεύσεις	Μετάβαση Επιστροφή	Ξενοδοχείο	Περίοδος
Κέρκυρα	2 ή 3 (2 εργάσιμες)	Οδικώς	4*	Μάρτιος – Απρίλιο 2020
Κρήτη	2 ή 3 (2 εργάσιμες)	Αεροπορικός (απευθ. πτήσεις)	4*	Μάρτιος – Απρίλιο 2020

λαμβάνοντας υπόψη του εξής όρους:

1. Μεταφορικό μέσο : **Οδικώς ή αεροπορικώς και στον τόπο προορισμού οδικώς με λεωφορεία που να διαθέτουν ζώνες ασφαλείας, στη διάθεση των εκδρομέων καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας σύμφωνα με το πρόγραμμα της εκδρομής συμπεριλαμβανομένου και βράδυνες εξόδους, καθώς και τις μετακινήσεις από και προς τα αεροδρόμια.**
2. Προβλεπόμενος αριθμός μαθητών : **45-50**
3. Λοιπές υπηρεσίες : **Αρχηγός – συνοδός εκδρομής πρακτορείου**
4. Συνοδοί : **Αρχηγός και 2 συνοδοί εκπαιδευτικοί**

5. Κατηγορία καταλύματος : Ξενοδοχείο κοντά ή με εύκολη πρόσβαση στο κέντρο της πόλης .
6. Δωμάτια των μαθητών : κατά βάση τρίκλινα
7. Δωμάτια συνοδών : μονόκλινα.
8. Διατροφή: πρωινό ή και ημιδιατροφή
9. Η προσφορά του ταξιδιωτικού γραφείου θα κάνει ρητή αναφορά στην κατηγορία του καταλύματος που προτείνει.
10. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία και ασφάλιση για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού εκπαιδευτικού, παροχή ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής (αν παραστεί ανάγκη επίσκεψη ιδιώτη γιατρού στο ξενοδοχείο)
11. Διασφάλιση ότι το λεωφορείο με το οποίο θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή πληροί τις απαιτούμενες από το νόμο προδιαγραφές για τη μεταφορά μαθητών.
12. Πλήρης ξενάγηση με βάση το πρόγραμμα της εκδρομής
13. Αποδοχή από το πρακτορείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από τη μεριά του.
14. Για την υπογραφή της σύμβασης πρέπει να κατατεθεί το συμφωνητικό συμβόλαιο ναύλωσης πτήσης και ξενοδοχείου (επίσημη αλληλογραφίας) .
15. Σε περίπτωση που δεν θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας (εκλογές, καιρικές συνθήκες, έκτακτα φαινόμενα κλπ) δεν θα έχει καμιά επιβάρυνση το σχολείο.
16. Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η τελική συνολική τιμή (με ΦΠΑ) του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή χωριστά.
17. Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτετε το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
18. Έκδοση από το τουριστικό πρακτορείο ονομαστικών αποδείξεων για κάθε μαθητή.
19. Η αποδοχή των όρων της παρούσας πρόκλησης δεσμεύει το Τουριστικό Γραφείο και οι όροι αυτοί υποχρεωτικά πρέπει να αναφέρονται στο ιδιωτικό συμφωνητικό.

Η Διευθύντρια

Σοφία Φ. Ζηφοπούλου